

FORUM NAZIONALE DEL TERZO SETTORE

REGOLAMENTO DELLE CONSULTE

visto lo Statuto del Forum Nazionale del Terzo Settore, art 16 – Consulte:

Il Coordinamento Nazionale costituisce, adottando un apposito Regolamento, consulte permanenti o temporanee per l'elaborazione di proposte programmatiche e/o strategiche finalizzate alla promozione, in specifici settori o per particolari argomenti, degli obiettivi del Terzo Settore.

Possono prendere parte alle Consulte, in qualità di invitati, anche rappresentanti di organizzazioni non aderenti al Forum Nazionale del Terzo Settore.

Il Coordinamento Nazionale, nella riunione del 21/5/2013, approva il seguente

Regolamento delle Consulte

1. Istituzione e compiti delle consulte

Le Consulte del Forum Nazionale del Terzo Settore sono istituite dal Coordinamento Nazionale per svolgere le seguenti funzioni:

- compiere un lavoro istruttorio e elaborare proposte programmatiche e/o strategiche finalizzate alla promozione, in specifici settori o per particolari argomenti, degli obiettivi del Terzo Settore, nell'ambito del piano di attività approvato dall'Assemblea Nazionale;
- Realizzare le attività loro affidate dal Coordinamento Nazionale.

Il Coordinamento Nazionale, all'atto dell'istituzione della Consulta, ne determina lo specifico campo di attività.

Il Coordinamento informa l'Assemblea Nazionale circa le Consulte costituite e periodicamente aggiorna sullo stato dei loro lavori.

2. Componenti

Le Consulte possono essere permanenti o temporanee e sono composte da rappresentanti delle organizzazioni socie del Forum.

I componenti delle Consulte possono essere nominati e sostituiti in ogni momento dalle organizzazioni mediante apposita comunicazione alla segreteria del Forum.

Possono prendere parte alle Consulte, in qualità di invitati, anche rappresentanti dei Forum Regionali e/o di organizzazioni non aderenti al Forum. Essi sono proposti dai rispettivi Coordinatori di Consulta al Coordinamento Nazionale e da questi validati.

Per questioni di particolare rilevanza, il Coordinatore della Consulta, d'intesa con il Portavoce, può convocare solo i componenti rappresentanti le sole organizzazioni aderenti al Forum.

3. Coordinatore ed esecutivo

Per ogni Consulta, il Coordinamento Nazionale nomina, all'atto della costituzione o del rinnovo delle cariche delle Consulte, un Coordinatore, individuato anche tra i non componenti del Coordinamento Nazionale, e, su proposta di ciascuna Consulta, un esecutivo composto fino ad un massimo di sei componenti.

I Coordinatori curano i lavori delle Consulte, favoriscono l'attuazione del programma di lavoro, attuano il coordinamento tra la Consulta e il Coordinamento Nazionale.

I componenti dell'esecutivo devono essere rappresentativi dei diversi ambiti e settori delle Consulte, e supportano il Coordinatore nell'espletamento del suo incarico.

Il Coordinamento Nazionale può, in casi particolari, affidare al Portavoce la funzione ad interim di Coordinatore di una o più Consulte, provvedendo direttamente alla nomina dell'esecutivo, che può rimanere in carica, anche qualora, successivamente, il Coordinamento provveda alla nomina di un Coordinatore.

La segreteria di ciascuna Consulta è curata da un componente degli uffici individuato dal Portavoce, che ne informa il Coordinamento.

Al segretario di ciascuna Consulta è demandato il compito di curare l'elenco dei componenti, redigere i verbali e prestare un ausilio tecnico-operativo al Coordinatore e all'esecutivo.

Il mandato dei Coordinatori delle Consulte e dei componenti degli esecutivi è biennale ed è rinnovabile.

I Coordinatori delle Consulte e i componenti dell'esecutivo decadono all'atto del rinnovo delle cariche sociali del Forum.

Il Coordinamento Nazionale può procedere alla sostituzione del Coordinatore della Consulta in caso di inattività della Consulta o in caso di sfiducia da parte della Consulta o per violazioni di delibere del Coordinamento Nazionale e dell'Assemblea Nazionale. Parimenti può procedere alla sostituzione di uno più componenti dell'esecutivo.

I Coordinatori delle Consulte e i componenti degli esecutivi, qualora non siano componenti del Coordinamento Nazionale, sono soggetti alle stesse norme sulle incompatibilità stabilite per i componenti del Coordinamento Nazionale.

Almeno una volta a trimestre, i Coordinatori inviano una relazione al Coordinamento Nazionale circa lo stato dei lavori.

Se non già componenti del Coordinamento Nazionale, i Coordinatori delle Consulte possono essere invitati a partecipare alle riunioni del Coordinamento Nazionale, quando sono in discussione argomenti di interesse della Consulta.

4. Riunioni e Convocazione

Le Consulte sono convocate dai propri Coordinatori, d'intesa con il Portavoce, via e-mail inviata almeno 10 gg. prima della riunione.

In caso di urgenza il termine è ridotto a 5 gg.

La convocazione è inviata per conoscenza al Coordinamento Nazionale e a tutte le organizzazioni aderenti al Forum.

Le Consulte si riuniscono almeno una volta a trimestre o quando se ne presenta la necessità.

5. Organizzazione dei lavori

Ciascuna Consulta si dota di un proprio programma di lavoro e eventuali regole interne di funzionamento predisposto dal Coordinatore della Consulta, d'intesa con il Portavoce, e condiviso con il Coordinamento nella prima riunione utile.

Il verbale di ogni riunione, una volta predisposto e approvato, deve essere distribuito al Coordinamento Nazionale.

Ciascuna Consulta, in relazione ai propri ambiti, mandati e al programma di lavoro fissato dall'Assemblea Nazionale e dal Coordinamento Nazionale, può istituire al proprio interno gruppi di lavoro.

6. Proposte delle Consulte

Le proposte e le elaborazioni delle Consulte che richiedono un esame da parte del Coordinamento Nazionale vengono da questo esaminate nella prima riunione utile.

7. Attività e Collaborazioni con terzi

I protocolli d'intesa, gli accordi o le proposte di collaborazione con soggetti non aderenti al Forum sono discussi e approvati dal Coordinamento Nazionale e firmati dal Portavoce. In casi specifici, il Coordinamento Nazionale può delegare la firma al Coordinatore della Consulta interessata e può incaricare dell'attuazione dell'accordo la Consulta interessata.

8. Attività pubbliche e uso del logo del Forum

Eventuali attività di una Consulta che possano avere rilevanza pubblica e/o richiedano l'uso del logo del Forum devono essere preventivamente concordate dal Coordinatore della Consulta con il Portavoce, salvo diversa disposizione del Coordinamento.

9. Rinnovo o Scioglimento delle Consulte

Una Consulta temporanea si intende sciolta una volta terminati i compiti oggetto del suo mandato.

Ad una Consulta permanente occorre rinnovare il mandato all'atto del rinnovo delle cariche sociali del Forum; può essere sciolta dal Coordinamento Nazionale quando vengono meno le ragioni della sua istituzione ovvero per protratta inattività.