

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO

Durante la compilazione del questionario, vi invitiamo a tenere presente i seguenti aspetti:

- **Anonimato:** Tutte le informazioni fornite nel questionario saranno gestite in forma anonima, garantendo che nessun dato personale venga registrato per identificare i partecipanti.
- **Tempo di compilazione:** La stima del tempo necessario per completare il questionario varierà tra 15 e 40 minuti, in base alle proprie esperienze e risposte individuali.
- **Domande obbligatorie:** Si prega di notare che solo le domande contrassegnate con un asterisco (*) richiedono una risposta obbligatoria. Le domande aperte offrono la possibilità di fornire ulteriori dettagli e commenti, ma la partecipazione a queste è facoltativa se non si dispone di informazioni specifiche da condividere.
- **Compilazione selettiva:** Non è necessario completare l'intero questionario. Si prega di concentrarsi solo sulle sezioni che riguardano le proprie esperienze specifiche di amministrazione condivisa. Le opzioni includono: nessuna esperienza, solo esperienze di co-programmazione, solo esperienze di co-progettazione o entrambe le esperienze.
- **Salvataggio delle risposte:** Nel caso si debba interrompere temporaneamente la compilazione del questionario, si consiglia di lasciare aperta la pagina nel browser senza chiuderla. In questo modo, sarà possibile riprendere la compilazione senza perdere le risposte inserite. Nel caso di chiusura del browser o di spegnimento del computer si perdono i dati e occorre
- **Interviste di approfondimento:** Se si è interessati a essere contattati per un'intervista più dettagliata e per condividere ulteriori informazioni, è possibile lasciare facoltativamente il proprio contatto e-mail alla fine del questionario.
- **Supporto tecnico:** In caso di problemi tecnici durante la compilazione del questionario, è possibile contattare il supporto tecnico all'indirizzo eis.segreteria@lumsa.it